

S T A T U T

**Zespołu Szkoły Podstawowej im. sierż. AK
Józefa Siwaka „Waligóry” i Przedszkola
w Buchcicach**

Kwiecień 2024 r.

Rozdział 1.

Nazwa i rodzaj zespołu

§ 1

1. Zespół Szkoły Podstawowej im. sierż. Armii Krajowej Józefa Siwaka „Waligóry” i Przedszkola w Buchcicach został powołany Uchwałą 1/2011 z dnia 16.02.2011 r. Zarządu Towarzystwa Oświatowego w Buchcicach.
2. Nazwa Zespołu brzmi: Zespół Szkoły Podstawowej im. sierż. Armii Krajowej Józefa Siwaka „Waligóry” i Przedszkola w Buchcicach, zwany w dalszej treści statutu "Zespołem".
3. Nazwa placówki wchodzącej w skład Zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy placówki.
4. Siedziba Zespołu znajduje się w Buchcicach nr 41, 33-170 Tuchów.
5. Organem prowadzącym Zespół jest Towarzystwo Oświatowe w Buchcicach mające swoją siedzibę w Buchcicach 6 wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 08.06.2004 r. pod numerem 0000208789.
6. Nadzór pedagogiczny sprawuje Małopolski Kurator Oświaty w Krakowie.

§ 2

1. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Publiczna Szkoła Podstawowa im. sierż. Armii Krajowej Józefa Siwaka „Waligóry” w Buchcicach.
 - 2) Publiczne Przedszkole w Buchcicach.
2. Zadania placówek i formy ich realizacji określają odpowiednio: statut Szkoły i statut Przedszkola.
3. Pełna nazwa Szkoły wchodzącego w skład Zespołu brzmi: Publiczna Szkoła Podstawowa im. sierż. AK Józefa Siwaka „Waligóry”.
4. Pełna nazwa Przedszkola wchodzącego w skład Zespołu brzmi: Publiczne Przedszkole w Buchcicach.

§ 3

Ilekcroć w dalszej części Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkoły Podstawowej im. sierż. Armii Krajowej Józefa Siwaka „Waligóry” i Przedszkola w Buchcicach.
- 2) Przedszkolu - należy przez to rozumieć Publiczne Przedszkole w Buchcicach.
- 3) Szkole - należy przez to rozumieć Publiczną Szkołę Podstawową im. sierż. Armii Krajowej Józefa Siwaka „Waligóry”.
- 4) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).

- 5) Organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Towarzystwo Oświatowe w Buchcicach.
- 6) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej im. sierż. Armii Krajowej Józefa Siwaka „Waligóry” i Przedszkola w Buchcicach.

Rozdział 3. Cele i zadania Zespołu

§ 4

1. Zespół zapewnia bazę dydaktyczną i lokalową placówkom wchodzącym w jego skład oraz organizuje ich funkcjonowanie.
2. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz w statucie.
3. Statut Publicznej Szkoły Podstawowej im. sierż. Armii Krajowej Józefa Siwaka „Waligóry” określa w szczególności:
 - 1) Cele i zadania Szkoły wynikające z przepisów prawa oraz uwzględniające program wychowawczo – profilaktyczny szkoły, dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów.
 - 2) Sposób wykonywania zadań szkoły, z uwzględnieniem optymalnych warunków rozwoju ucznia, zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia.
 - 3) Zadania nauczycieli i zespołów nauczycielskich.
 - 4) Szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania uczniów.
 - 5) Organizację zajęć dodatkowych dla uczniów, z uwzględnieniem w szczególności ich potrzeb rozwojowych.
 - 6) Formy opieki i pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie, w tym również pomoc materialna,
 - 7) Organizację współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i rodzicom.
 - 8) Organizację i formy współdziałania szkoły z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.
4. Statut Przedszkola określa w szczególności cele i zadania Przedszkola wynikające z przepisów prawa, w szczególności w zakresie:
 - 1) Udzielania dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
 - 2) Organizowania opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi.
 - 3) Umożliwiania dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, językowej i religijnej.
 - 4) Sposób realizacji zadań Przedszkola, z uwzględnieniem wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowaniu go do nauki w szkole, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności.

- 5) Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć w Przedszkolu oraz w czasie zajęć poza przedszkolem.

Rozdział 4. Organy Zespołu

§ 5

1. Organami Zespołu są:
 - 1) Dyrektor Zespołu, będący jednocześnie dyrektorem Szkoły i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.
 - 2) Rada Pedagogiczna Zespołu.
 - 3) Rada Rodziców Zespołu.
2. Dyrektor Zespołu, za zgodą organu prowadzącego może utworzyć stanowisko wicedyrektora.

Rozdział 5. Kompetencje organów Zespołu

§ 6

1. Dyrektor Zespołu jest dyrektorem wszystkich placówek wchodzących w jego skład.
2. Dyrektor Zespołu, w wykonywaniu swoich zadań, współpracuje z Organem Prowadzącym, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.
3. Dyrektor Zespołu:
 - 1) Kieruje Zespołem i reprezentuje go na zewnątrz.
 - 2) Sprawuje nadzór pedagogiczny.
 - 3) Sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do ich harmonijnego rozwoju.
 - 4) Realizuje uchwały Rady Pedagogicznej Zespołu, podjęte w ramach kompetencji stanowiących.
 - 5) Zapewnia bezpieczeństwo uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół.
 - 6) Opracowuje arkusz organizacyjny Zespołu i przedkłada go do zatwierdzenia organowi prowadzącemu.
 - 7) Jest służbowym przełożonym dla nauczycieli i pracowników Zespołu.
 - 8) Dokonuje oceny pracy nauczycieli.
 - 9) Wstępuje z wnioskami, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników.
 - 10) Organizuje i wspiera doskonalenie zawodowe nauczycieli.
 - 11) Współpracuje z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem.

- 12) Ponosi odpowiedzialność za prowadzenie dokumentacji Zespołu, zgodnie z odrębnymi przepisami.
 - 13) Na bieżąco informuje organ prowadzący o stanie szkoły, jej osiągnięciach, trudnościach i potrzebach.
 - 14) Realizuje inne zadania związane z działalnością i funkcjonowaniem Zespołu.
4. Dyrektor Zespołu ponosi odpowiedzialność za:
- 1) Wysoki poziom nauczania, prawidłowy przebieg życia szkolnego, realizację obranego kierunku wychowawczego oraz przestrzeganie obowiązujących przepisów.
 - 2) Przekazany mu obiekt szkolny wraz z wyposażeniem, jego prawidłowe wykorzystanie, utrzymanie oraz zabezpieczenie.
5. W sytuacji dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności Dyrektora Zespołem kieruje – wyznaczony przez Stowarzyszenie – wicedyrektor.

§ 7

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Zespołu w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Zespołu.
3. Członkami Rady Pedagogicznej są wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole.
4. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadamianie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem Rady.
5. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzenie planów pracy szkoły;
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w szkole;
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;
 - 5) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły;
 - 6) zgoda na egzaminy klasyfikacyjne z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach;
 - 7) postanowienie o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej w ciągu roku szkolnego;
 - 8) promowanie do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
 - 9) postanowienie o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia;
 - 10) wskazanie sposobu lub sposobów dostosowania warunków przeprowadzania sprawdzianu do potrzeb i możliwości uczniów posiadających orzeczenia lub opinie poradni o

dostosowaniu warunków sprawdzianu, spośród możliwych sposobów dostosowania warunków przeprowadzania sprawdzianu, określonych w szczegółowej informacji Dyrektora CKE;

- 11) ustalanie regulaminu swojej działalności;
- 12) uchwalanie zmian statutu szkoły;
- 13) zgoda (na wniosek innych organów szkoły) na wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju;
- 14) wybór przedstawiciela rady pedagogicznej do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy;
- 15) uzgodnienie z radą rodziców programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły.

6. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy szkoły lub placówki, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- 2) propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 3) wnioski dyrektora w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły;
- 4) zaproponowany przez nauczyciela program wychowania przedszkolnego lub program nauczania;
- 5) wzór jednolitego stroju;
- 6) określenie sytuacji, w których przebywanie ucznia na terenie szkoły nie wymaga jednolitego stroju;
- 7) przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe z własnych środków;
- 8) ocenę pracy dyrektora szkoły;
- 9) ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 10) ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, innych niż określonych w § 5 ust. 1 rozporządzenia;
- 11) propozycje wskazujące formy realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego;
- 12) zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych obowiązujący we wszystkich oddziałach danej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne;
- 13) materiały ćwiczeniowe obowiązujące w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym;
- 14) zezwolenie na indywidualny program nauki;
- 15) zezwolenie na indywidualny tok nauki;
- 16) wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania;
- 17) analiza osiągnięć edukacyjnych ucznia niepełnosprawnego co do przedłużenia okresu nauki na każdym etapie kształcenia co najmniej o jeden rok;
- 18) zgłaszania i opiniowanie kandydatów na członków komisji dyscyplinarnych dla nauczycieli;

- 19) przystąpienie ucznia do sprawdzianu w warunkach dostosowanych do jego indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, jeżeli wcześniej był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej lub sytuację kryzysową lub traumatyczną.
 - 20) wnioski Dyrektora Zespołu o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 21) propozycje Dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
7. Dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały Dyrektor Zespołu niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący Zespół oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym Zespół uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.
 8. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, po półroczu i przed zakończeniem roku szkolnego, w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy Dyrektora Zespołu, organu prowadzącego lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
 9. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków.
 10. Szczegółowy zakres zadań Rady Pedagogicznej określa jej regulamin.

§ 8

1. W Zespole działa Rada Rodziców, będąca reprezentantem rodziców wszystkich uczniów uczęszczających do placówek wchodzących w skład Zespołu.
2. Rada Rodziców w szczególności:
 - 1) uchwała, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, program wychowawczo - profilaktyczny Szkoły,
 - 2) udziela pomocy Samorządowi Uczniowskiemu,
 - 3) działa na rzecz stałej poprawy bazy Zespołu,
 - 4) może pozyskiwać środki finansowe w celu wsparcia działalności placówek wchodzących w skład Zespołu,
 - 5) występuje do Rady Pedagogicznej i Dyrektora Zespołu z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu,
3. Szczegółowe zasady i tryb działania Rady Rodziców określa jej regulamin.

§ 9

1. W Szkole działa Samorząd Uczniowski.
2. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły.
3. Zasady wybierania i działania Samorządu określa regulamin.

§ 10

1. Organy Zespołu podejmują decyzje w ramach swoich kompetencji, współdziałają ze sobą dla dobra placówek wchodzących w jego skład, działają swobodnie w ramach obowiązującego prawa i zgodnie z zasadami demokracji.
2. Organy Zespołu uczestniczą w rozwiązywaniu jego spraw wewnętrznych zgodnie ze swoimi statutowymi kompetencjami.
3. Dyrektor Zespołu przyjmuje wnioski, bada skargi dotyczące nauczycieli, jest negocjatorem w sytuacjach konfliktowych, w tym również z udziałem rodziców. W swej działalności kieruje się zasadami partnerstwa, obiektywizmu uwzględniając dobro publiczne. Wnoszone sprawy rozstrzyga z zachowaniem prawa, a także wydaje zalecenia wszystkim statutowym organom Zespołu, jeżeli działalność tych organów narusza interesy Zespołu i nie służy rozwojowi uczniów.

Rozdział 6. Organizacja Zespołu

§ 11

1. Szczegółową organizację Przedszkola określa Statut Publicznego Przedszkola w Buchcicach.
2. Szczegółową organizację Szkoły określa Statut Szkoły Podstawowej im. sierż. Armii Krajowej Józefa Siwaka „Waligóry” w Buchcicach.

Rozdział 7. Nauczyciele i inni pracownicy

§ 12

1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.
2. Szczegółowy zakres zadań, uprawnień i obowiązków nauczycieli określają statuty Przedszkola i Szkoły.

Rozdział 8. Uczniowie

§ 13

Statuty Szkoły i Przedszkola określają :

- 1) Zasady rekrutacji uczniów i dzieci.
- 2) Prawa i obowiązki ucznia oraz przedszkolaka.
- 3) Rodzaje nagród i kar stosowanych wobec uczniów i dzieci oraz tryb odwoływania się od nich.
- 4) System informowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

Rozdział 9. Zasady oceniania i klasyfikowania wewnątrzszkolnego w Zespole

§ 14

Zasady oceniania i klasyfikowania uczniów są zawarte w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty oraz w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania, zamieszczonym w statucie Szkoły.

Rozdział 10. Postanowienia końcowe

§ 15

1. Każda z placówek wchodzących w skład Zespołu posiada odrębny statut.
2. W sprawach nieuregulowanych statutem Zespołu mają zastosowanie postanowienia zawarte w statutach placówek wchodzących w skład Zespołu.
3. Statuty Przedszkola i Szkoły nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego Statutu.
4. Regulaminy wewnętrzne Przedszkola i Szkoły nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego Statutu.

§ 16

Zespół posiada pieczęć urzędową :

**Zespół Szkoły Podstawowej
im. sierż. AK Józefa Siwaka „Waligóry”
i Przedszkola w Buchcicach
tel. 14-6525-64-05**

§ 17

1. Zespół jest jednostką oświatową, nad której działalnością w zakresie spraw finansowych i administracyjnych nadzór sprawuje Organ Prowadzący.
2. Zasady zatrudniania dyrektora, nauczycieli i innych pracowników w Zespole określają Statut Towarzystwa Oświatowego w Buchcicach oraz odrębne przepisy.
3. Zasady wynagradzania pracowników Zespołu określają odrębne przepisy.
4. Zasady prowadzenia przez Zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
5. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Rada Pedagogiczna Zespołu, uchwała zmiany w statutach Zespołu oraz wchodzących w jego skład szkoły oraz przedszkola, które podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Towarzystwa.
7. Po każdej nowelizacji Dyrektor Zespołu zobowiązany jest do opublikowania jednolitego tekstu Statutu.
8. Statut wchodzi w życie z dniem 24 maja 2024 r.